



Tilsyns-rapport 2022

Sundby Asyl

Faglig dialog gennemført: 24-03-2022

Tilsyn afsluttet: 26-04-2022

Tilsyn gennemført af: Heidi Karina Stephensen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

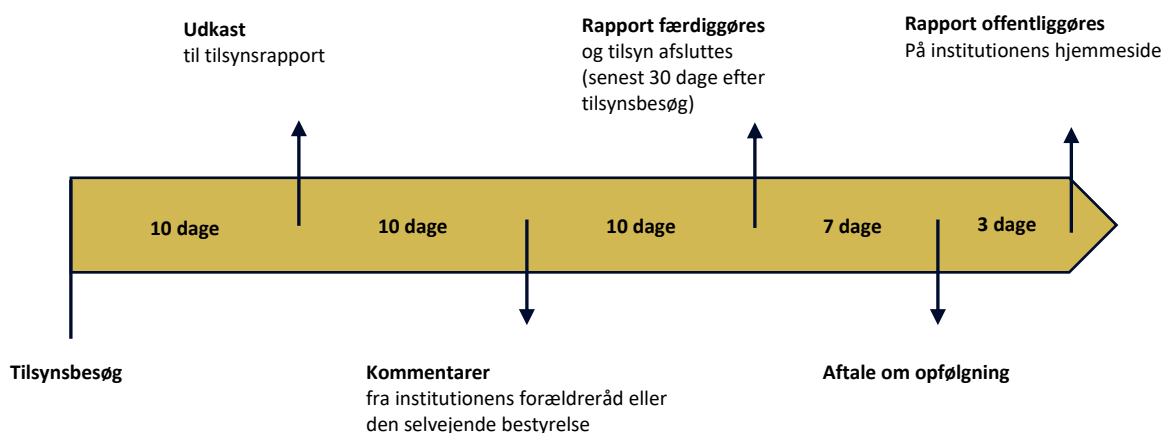
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2020	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Deltagere: institutionsleder Pia, medarbejderrepræsentant Flora, medarbejderrepræsentant Maria, forældrerepræsentant Maria, bestyrelsesrepræsentant Søren, bestyrelsesrepræsentant Carsten og pædagogisk konsulent Heidi Observationen fandt sted d. 22/3 i tidsrummet 9 – 11.30 Observationen kan læses nederst i denne rapport og kan med fordel læses før resten af rapporten. Institutionen har i selvregistreringen svaret nej til den årlige brandøvelse, hvilket skal sættes i værk hurtigst muligt.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Gennem hele observationen var der mange gode eksempler på positiv voksenkontakt og relationer. Medarbejderne genkender deres praksis og fortæller, at de har afsluttet et årelangt projekt om barnets perspektiv og er glade for, at det så tydeligt kan ses og høres ved observationen. Som afslutning på projektet opstillede de en tidslinje for deres forskellige tiltag, hvor det blandt andet kom frem, hvad og hvordan de vil arbejde videre for at fastholde deres nye praksis samt hvordan de fremover vil evaluere på forløbet. Der er nyligt afholdt personalemøde, hvor forløbet blev evalueret til brug i justering af læreplanen. Evalueringen viste blandt andet at personalet har fået opbygget en fælles forståelse af barnets perspektiv og hvordan de arbejder ensartet med dette i praksis. På observationsdagen var børn og voksne fordelt i mindre grupper og ved dialogen fortalte medarbejderne at denne opdeling foregår alle dage. Det er et bevidst valg at grupperne primært mødes om formiddagen. Hverken børn eller voksne er fast i en bestemt gruppe, undtagen når der er læseleg eller hvis der er pædagogisk handleplan på nogle af børnene. Sammensætningen af grupperne kan ske afhængigt af de voksnes viden om en bestemt aktivitet eller deres relation til børnene. Denne form for organisering og gruppeinddeling er også blevet etableret som del af forløbet med barnets perspektiv. Ved dialogen talte vi om brugen af ugeplaner, hvor de voksne sætter en ramme for aktiviteterne og børnene derefter kan byde ind med konkrete forslag. Denne praksis giver mulighed for medbestemmelse, anerkendelse og børnedemokrati. Lederen fortalte om, hvordan personalet laver en liste sammen med børnene over, hvad de ønsker sig af ugens/periodens forløb. Listen bliver også brugt til at visualisere for børnene, hvilke af deres ideer der er blevet brugt. Institutionens praksis i forhold til ugeplanerne har ændret sig gennem de seneste år, så planlægningen af aktiviteter ikke er så fastlåst og rigid, men i stedet skal bruges som rammesætning.

Anbefaling

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På observationsdagen havde alle stuer rykket møblerne ind til væggen for at gøre plads til bevægelseslege, så det var ikke muligt at se en ”normal” indretning. Ved dialogen talte vi om, at indretningen med mobile møbler mv. er et bevidst valg for netop at give mulighed for mere pladskrævende aktiviteter og leg. Medarbejderne fortalte om, hvordan stuerne ser ud, når møblerne står på deres faste plads. Så er der indrettet forskellige legemiljøer som for eksempel dukkekrog og konstruktionsleg. Medarbejdere og børn stiller frem sammen frem til leg fra morgenstunden. Formiddagens gruppeinddeling giver medarbejderne mulighed for at bruge deres viden om børnene og deres behov og målrette, hvad der skal stilles frem. Institutionen har god praksis i forhold til at inddrage børnene i de pædagogiske rutiner. Børnene er med til at dække bord til frokost og er under måltidet selvhjulpne, øser selv mad op og skænker af små kander. Ved dialogen påpegede konsulenten, at det ikke er god pædagogisk praksis, at vuggestuebørnene spiser med hagesmækken under tallerkenen. Der arbejdes godt med at få alle med i børnefællesskaberne på trods af forskellige forudsætninger. For eksempel blev en løbeleg i vuggestuen omdannet til en kravleleg, så også børn, der ikke går endnu, kunne deltage i legen på lige fod med de ældre børn. Som beskrevet i observationen var der et lidt skrappere tonefald på legepladsen end indendørs, flere børn på legepladsen havde en lidt vildere adfærd og mindre konflikter. Vi drøftede derfor ved dialogen, hvordan personalet skal være opmærksomme på dette og håndtering af konflikter, så børnene bliver mødt af samme varme og omsorg uanset om de er inde eller ude. TOPI bliver udfyldt to gange om året på stuemøder og derefter fælles bearbejdet på et personalemøde. Vurderingskriterierne og hvornår et barn for eksempel er i rød trivsel bliver diskuteret på personalemødet ud fra skabelonen til metoden. Medarbejdernes refleksioner over børnenes trivsel bliver brugt som udgangspunkt for forældresamtalerne. Handleplanerne til TOPI bliver udarbejdet af stuepersonalet gerne i samarbejde med forældre og tværfaglig support. Lederen gav eksempler på, hvad der kunne stå i en handleplan alt efter barnets udfordring. Det er vigtigt for institutionen at inddrage forældrene tidligt, da de arbejder ud fra at begge parter har noget relevant at byde på i handleplanen. I en periode har der været uhensigtsmæssig sprogbrug i børnegruppen. Emnet blev behandlet på et forældremøde ud fra vinklen, at børnenes adfærd påvirkede børnefællesskaberne negativt og forældrene kunne være hjælpsomme og konstruktive i samarbejdet for at løse denne situation. Lederen oplever, at den fælles indsats har haft effekt og børnegruppen har ændret adfærden markant efter at både personale og forældre vejleder og guider børnene i højere grad og med større fokus på at være rollemodeller. Forældrerepræsentanten fortæller et andet eksempel på, hvordan en uhensigtsmæssig adfærd mellem to børn i garderoben blev håndteret af personale og forældre i fællesskab. Fri for mobberi bliver brugt i begge afdelinger, men på forskellig vis. I vuggestuen bruges det særligt i konkrete situationer, mens det i børnehaven er fast en gang om ugen. Det er ikke al materialet fra kufferten der bruges, men udvalgte elementer som for eksempel børnemassage. Gennem mange år har institutionen haft forløbet ”Rejse i verden” som en fast tilbagevendende tradition og i år går turen til Uganda. Traditionen giver børnene en forståelse af andre kulturer og forskelle i livsperspektiver, hvilket styrker børnefællesskabet.

Anbefaling

Arbejdet med dette pejlemærke er generelt rigtig godt, men personalet opfordres til at give konflikthåndtering og tonen på legepladsen lidt fokus, så børnene mødes ens, uanset hvor de opholder sig.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Ved observationen lavede storegruppen børneyoga, hvor der udover bevægelse indgik meget sprog. Medarbejderen satte ord på børnenes bevægelser, de forskellige yogapositioner og fortalte historie som børnene lavede yogafigurer til. Også i de øvrige grupper på bevægelsesdagen blev der sunget, rimet og brugt mange ord sammen med børnene. Observationen viste gode samtaler mellem børn og voksne med reel dialog og ikke kun spørgsmål. Lederen fortalte, at de har fået god inspiration til fælles vedvarende tænkning fra et oplæg på forvaltningen. I personalegruppen har de drøftet, hvordan de kan strække og udvide sproget til gavn for børnene - hvad kan man også opleve i sandkassen udover at bage jordbærkage? Generelt er personalet opmærksomme på, hvordan de taler sammen med børnene og er sproglige rollemodeller. Medarbejderne fortæller, at det er naturligt for dem at have almindelige samtaler som en del af fællesskabet og af interesse, ikke for med faktaspørgsmål at undersøge om børnene har en bestemt viden. Lederen giver et eksempel på, hvordan en medarbejder havde en samtale med nogle børn om biler, hvor nye ord som kofanger oa. helt naturligt indgik. Ved dialogen talte vi om, hvor det er vigtigt at kunne give sig hen i samværet med barnet og være nærværende for at fremme samtalen. Forældrerepræsentanten bekræfter, at hun oplever samspillet som beskrevet ovenfor. Der bliver lavet sprogvurderinger og tilhørende handleplaner på alle 3, 4 og 5 årige. Alle uddannede medarbejdere i huset kan udføre vurderingerne. Institutionen arbejder med læseleg for en mindre gruppe af børn af gangen enten som en del af sproghandleplanen på enkelte børn eller fordi forløbet kan berige alle børnene i den pågældende gruppe. Der bliver arbejdet struktureret med læsning af den samme bog på 3 forskellige dage og derefter kreative aktiviteter eller leg. Det er en fast del af forløbet at historien bliver genfortalt af børnene selv i leg eller aktivitet. Ligesom fri for mobberi er læseleg ikke en fast ugentlig aktivitet, men bliver brugt der og når, det giver mening. Institutionen har deltaget i fire moduler i sproginvesteringscasen med godt udbytte. De har sammen med Asylselskabet udarbejdet en fælles sprogstrategi, hvori det er beskrevet, hvordan de kan opbygge gode sproglige fællesskaber og hvad forskellige aktørers rolle er heri. Strategien beskriver i detaljer, hvad hvert enkelt faglige begreb dækker over for eksempel ” sprogligt nærværende voksen”. Personalegruppen vil gennemgå strategien på et personalemøde og diskutere, hvordan de kan omsætte den til praksis. Personalet er lige gået i gang med undervisning i sprogtrappen. I Asylnetværket har de valgt, at alle medarbejdere deltager. Ved dialogen talte vi også om sprogtrappematerialet målrettet børnehaven. Institutionen har en sprogansvarlig i hver afdeling.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

”Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Forældrene bliver set som en yderst vigtig samarbejdspartner, der har stor betydning for børnefællesskaberne i institutionen, derfor opfordres de blandt andet til at holde sociale fødselsdage samt hilse på hinanden og andres børn, når de færdes i huset. Institutionen har valgt at holde fast i proceduren med aflevering i garderoben fra corona-tiden. Forældrerepræsentanten fortalte om tiden før corona, hvor afleveringerne og afhentningerne næsten blev for hyggelige og langvarige, hvor børnene kunne blive forvirrede over de meget løse rammer og forskellige vilkår for, hvor længe forældre kunne blive. Forældrerepræsentanten fortalte, at afleveringerne er blevet nemmere og det er muligt at bede om en fast voksen, hvis der er vikar på. Medarbejderne oplever, at den daglige kontakt er blevet mere kvalificeret, da tiden i garderoben er knap, så de tænker meget over, hvilken information der skal gives videre. Medarbejderne oplever også, at forældrene er blevet modigere og henvender sig i større grad end tidligere. Er der akut behov for en forældresamtale er det altid muligt og der bliver fundet en løsning, så det passer begge parter. Leder fortalte, at afleveringerne i garderoben har givet større fokus på børnene og alle bliver set lige meget, da der ikke står forældre og lægger beslag på personalets tid. Den tætte relation kan stadig opbygges, den foregår bare et andet sted og er mere tydelig, da den kun er rettet mellem forældre, barn og medarbejder. Forældrene kommer stadig som en del af huset for eksempel i forbindelse med rejse i verden, bondegårdsturen, saftarrangement på legepladsen osv., så det er stadig muligt at opbygge et kendskab til hinanden og hinandens børn. Ved dialogen havde vi en længere drøftelse af, hvordan relationen etableres og bevares med den nye praksis samt betydningen af forældredeltagelse ved arrangementer som for eksempel diplomoverrækkelse til de kommende skolebørn. Der bliver afholdt to årlige forældremøder i institutionen gerne med et tema, der omhandler det direkte samarbejde om børnene og deres adfærd i institutionen, som for eksempel mødet om børnenes uhensigtsmæssige sprogbrug. Forældresamarbejdet starter allerede ved rundvisningen og herefter er der en fast procedure for afvikling og mængden af forældresamtaler. Medarbejderne fortalte om de forskellige typer af samtaler og indholdet i blandt andet opstartssamtalen og overleveringssamtalen ved KKFO - og skolestart. Udover de faste samtaler er der altid mulighed for akutte trivselssamtaler. Institutionen modtager en del søskende børn og de insisterer på, at samarbejdet starter forfra hver gang, da det er et nyt barn, måske ny stue eller tingene har ændret sig. Ved dialogen talte vi om, hvordan medhjælpere bliver klædt på til at varetage samarbejdet. Der er en tydelig skelnen mellem, hvad medhjælpere og pædagoger taler med forældrene om, det samme gør sig gældende for studerende. Personalet er også opmærksomme på, hvilken viden om familierne hvilke medarbejdere skal have.

Anbefaling

Vær opmærksom på om samarbejdet forandrer sig negativt på grund af den nye procedure uden forældre på stuen.

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På bevægelsesdagen blev flere børn afleveret midt i sangen, den samme medarbejder tog imod, hvilket gav minimal forstyrrelse til resten af gruppen. Overgangen fra stuen til garderoben og garderobe til legeplads forløb gnidningsfrit og må tilskrives de små børnegrupper. Den interne overgang fra vuggestuen til børnehaven sker ikke udelukkende på grund af barnets alder. Overgangen bliver altid drøftet på personalemøde og der tages stilling på baggrund af relationer og udvikling. Vuggestuebørnene har naturlige muligheder for at være sammen med børnehavebørnene på for eksempel legepladsen eller når de besøger hinandens stuer. Selve overgangen sker på en bestemt dag, som er meldt ud til forældrene og på dagen er børnene med til at flytte deres garderobe til den nye plads. Har barnet behov for at besøge vuggestuen eller blive afleveret derinde i en periode er det i orden. Barnets eventuelle reaktioner og forældrenes forventninger til børnehaven bliver gennemgået på overgangssamtalen med forældrene. Der deltager personale fra begge afdelinger, hvis der har været noget særligt omkring barnet, der skal gives videre ellers er det kun børnehaven der deltager. Overgangen til KKFO og skole er rammesat i forhold til de formelle opgaver med statusamtaler og overleveringsskemaer. De kommende skolestartere mødes jævnligt i storegruppen, hvor de taler om børnenes forventninger til skolestarten og deres viden om, hvad skolen er for en størrelse. Aktiviteterne i storegruppen handler ofte om, hvad er jeg for et menneske, hvor bor jeg, hvad kan jeg lide/ikke lide? Der bliver besøgt KKFO og skole, selvom det kan være vanskeligt, da børnene starter på mange forskellige skoler. De besøger primært distriktsskolen og forældrene opfordres til også at besøge skole og KKFO. Ressourceforum bliver brugt både til overordnede og specifikke emner. Institutionen er glad for den form samarbejdet har i øjeblikket.

Anbefaling

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

”Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Institutionen arbejder metodisk og har en fin systematik. Dialogen viste sammenhæng mellem værdigrundlag, teorier og praksis. Ved dialogen drøftede vi systematikken for følgende: • Planlægning og evaluering på personalemøder • Ugeplaner som en fast ramme for aktivitet, hvor børnene kan byde ind med forslag. • Læseleg • Pædagogiske rutiner • Stuemøder med refleksion og planlægning • Topi med tilhørende handleplaner • Sprogvurderinger med tilhørende handleplaner • SMTTE-skemaet som bruges til beskrivelse af pædagogiske aktiviteter og/eller eventuelle handleplaner • Sproginvesteringscasen herunder sprograppen - også for børnehaven • Fri for mobberi • Fast procedure for forældresamtaler og forældreinddragelse • Overleveringssamtaler og - skemaer • Storegruppen • Ressourceforum AULA bruges til information og kommunikation både til medarbejdere og forældre, men medarbejderne bruger også diverse værktøjer på portalen såsom SMTTE eller dialogværktøjet til overgange. Institutionen har i forbindelse med deres forløb om børneperspektivet haft brugt dels refleksionsbladet og et hjemmelavet skema til yderligere understøttelse af refleksionerne. Ved dialogen blev der vist eksempler på begge dele.

Anbefaling

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Observation Sundby asyl 22/3 Sundby asyl er beliggende i en toetagers villa med en vuggestue og en børnehave i stueetagen samt en børnehave på første sal. Rummene i stueetagen er forholdsvis store, mens førstesalen er noget mindre, her bruges gangarealet derfor også til leg og aktivitet der fylder mere end der er plads til på stuen. Stuerne er gennem det seneste år blevet malet og fremstår lyse og venlige med forskellige legekroge. Særligt i vuggestuen er legemiljøerne ikke tydeligt tematiserede og på observationsdagen er det heller ikke alle steder, der er dækket op til leg fra morgenstunden. I stedet er møblerne skubbet ind langs væggene, så der er god gulvplads til dagens bevægelseslege. Generelt var det ved observationen svært at se, hvad vuggestuen kan tilbyde af legetøj og materialer, da alt var skubbet til side. I børnehaven var der et fint udvalg af spil, bøger, køkkenkrog, konstruktionsleg, udklædning, kreative materialer mv. Det meste er tilgængeligt for børnene, men enkelte ting såsom udvalgte bøger kræver hjælp fra en voksen. Flere steder i huset er der sprogunderstøttende materiale til både børn og voksne på væggene og børnenes kreationer er udstillet for eksempel i vinduerne. Legepladsen er forholdsvis lille, men kan alligevel tilbyde børnene blandt andet gynger, klatreområde, sandkasse og borde/bænke til finmotoriske aktiviteter. Da observationen starter, skal alle stuerne i gang med den fælles bevægelsesdag. På rød stue er de ved at starte rytmik op og sidder i rundkreds på gulvet. En medarbejder er ansvarlig for forløbet og sikrer undervejs, at børnenes ideer og forslag bliver fulgt og inddraget i legene og sangene. Der er en dejlig stemning og alle medarbejderne er åbne overfor og opmærksomme på børnene. Børnene bliver jævnlige bekræftet og anerkendt for deres deltagelse og forslag. Der er flere børn, der bliver afleveret ved døren i løbet af rytmikken, hvilket bliver godt håndteret ved, at det er den samme medarbejder, der rejser sig hver gang og tager imod. Det giver god ro på stuen og den kortvarige afbrydelse kan næsten ikke mærkes på børnegruppen. I vuggestuen byder bevægelsesdagen også på rytmik med fagesange og lege. En medarbejder minder på et tidspunkt en kollega om, at de har lovet et barn at synge en bestemt sang, hvilket de derefter gør. Også i vuggestuen bliver børnene positivt bekræftet i deres handlinger "nå, du samler rasleæg ind nu, det var da en god ide". Børnene samler sig ved væggen og tæller ned til løbeleg fra den ene ende af lokalet til den anden. Et enkelt barn kan endnu ikke gå, så noget af løbelegen bliver afviklet som kravleleg til stor glæde og morskab for alle børnene. I vuggestuen skiftes de voksne til at have ansvaret for en sang eller leg af gangen, så der hele tiden er minimum en medarbejder, der kan trøste eller opmuntre børnene til at deltage uden at det generer flowet i legen. På grøn stue er en gruppe i gang med børneyoga, hvor børnene blandt andet danser stopdans og indtager yogafigurer, hører fortælling om forårsskoven, hvortil de også laver forskellige figurer samt maler sommerfuglemotiver med vandfarver. Børnene er bekendte med yogapositionerne og får brugt hele deres krop. Medarbejderen går rundt blandt børnene og guider dem i at gøre det rigtige eller leger med navnene på yogafigurerne for eksempel tænder lys, ringer i telefon, sidder på en stol osv. Trods at yogaen handler om at bruge sin krop, bliver der brugt mange ord og begreber undervejs i forløbet. Dejlig varm stemning og glade engagerede børn. Den sidste børnehavegruppe er på legepladsen, som er bygget om til en stor forhindringsbane på hele arealet. Børnene både hinker, hopper, går på balancesten, kravler gennem "edderkoppespind" mv. De voksne bevæger sig rundt og støtter børnene, hvis der er behov for det. To børn vil på et tidspunkt hellere gynte, hvilket de gerne må. Da interessen for banen ebber ud, bliver der straks gjort klar til en ny fælles bevægelsesleg. Legepladsen er det eneste sted, hvor der observeres konflikt eller opræk hertil. Medarbejderne hjælper med det samme de børn, der er raget uklar og der bliver talt med børnene om hændelsen. Der høres ingen direkte skæld ud eller voldsomme irettesættelser, men tonen på legepladsen er mere skarp end ved de indendørs aktiviteter. Ved frokost er børnenes deltagelse i rutinerne lidt forskellig alt efter deres alder, men alle bidrager på en eller anden vis i borddækning og hente madvogn. Alle stuer spiser i små grupper og børnene skænker og øser selv. Enkelte af børnene i vuggestuen spiser med hagesmækken under tallerkenen, hvilket der skal findes en anden praksis for, da barnet kan opleve det som en fiksering ved bordet. På grøn stue går frokosten i gang lidt senere end i vuggestuen og på rød stue. De tre medarbejdere har hver deres funktion i denne overgang, således at en dækker bord, en tager sig af praktiske omsorgsopgaver med børnene og en sidder sammen med dem og læser. Flere af børnene sidder sammen på gulvet eller i stillekroge og læser bøger eller lægger puslespil, mens der bliver dækket bord og gjort klar af en gruppe børn og en voksen. De to aktiviteter forstyrrer ikke hinanden og stemningen er rar og afslappet. I løbet af formiddagen overværer jeg flere gode samtaler og dialoger mellem børn og voksne, som er præget af anerkendelse og reel interesse for at undersøge barnets perspektiv.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Ift brandøvelser er der sat et møde i kalenderen i maj 2022 med AMR, hvor det skal planlægges hvordan vi gør med brandøvelser i Sundby Asyl. Vi kontakter bl.a. Københavns beredskab for hjælp. Vedr. hagesmække under tallerkenen. Praksis er ændret, så ingen børn får hagesmækken under tallerkenen. Konflikthåndtering og tonen på legepladsen nævnes som et opmærksomhedspunkt. Dette blev drøftet på personalemøde d. 4 /4-22 og vil være noget vi er opmærksomme på fremadrettet.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil fortsat arbejde med at bevare vores metodiske og systematiske arbejde, da det er med til at sikre sammenhængen mellem vores værdigrundlag, teori og praksis. Fra november 2022 starter et projekt i Netværket Asylselskabet omk. forældresamarbejde. Vi kender endnu ikke præcis hvilket mål vi stiller for os i projektet. Vi vil løbende have opmærksomhed omk. vores praksis med at børnene afleveres og hentes ved stuedøren, for at sikre det gode forældresamarbejde.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://sundbyasyl.dk/wp-content/uploads/Sundby-Asyl-P%C3%A6d.-l%C3%A6replan-2021.pdf
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://sundbyasyl.dk/wp-content/uploads/Evaluering-2021-1.pdf
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1 det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Nej

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja
